

《申込書提出方法と加入までの流れ》

【組合加入申込書提出方法】

提出書類①～③及び、添付書類①～④を所属のトラック協会本部へご郵送ください。

1. 提出書類

- ①首都圏キット利用協同組合加入申込書
 - ②会社概要書
 - ③加入時アンケート票
- (会社案内等ございましたら併せてご提出ください。)

2. 添付書類

- ①商業登記簿謄本（発行から3カ月以内のもの）
 - ②法人登記された印鑑証明書（発行から3カ月以内のもの）
 - ③一般貨物自動車運送事業許可証コピー
 - ④利用運送事業登録証コピー
- (③, ④が用意できない場合は各運輸支局で証明願を発行できます。)

【組合加入（WebKIT 利用開始）までの流れ】

ご所属のトラック協会へ加入申込書及び添付書類をご郵送ください。



トラック協会から当組合事務局に申込書が届きます。



事務局で申込書の内容を確認させて頂き、申込書到着のご連絡を致します。



理事会審議

直近で理事会が開催されない場合は書面審議を行います（審議期間：一週間）



理事会承認後、担当者が訪問し、操作説明等を行います。



出資金納入確認後、WebKIT利用アカウントが発行され利用開始となります。